

HÁZIREND

- A Könyvtár, eMagyarország Pont és Teleház irodai- és számítógépei a község valamennyi lakója számára rendelkezésre állnak a Szolgáltatásjegyzékben szereplő szolgáltatások mindegyikében.
- A számítógépek használatáról külön szabályzat készült, melyet minden számítógépet használó személynek be kell tartania.
- A számítógép használati szándékot a Könyvtár és Teleház személyzeténél kell jelezni. A géphasználat kezdetének és végének időpontját aláírásával ismeri el a felhasználó.
- A felhasználó a számítógép használatához a Könyvtár és Teleház dolgozójától kérhet segítséget.
- Az irodagépeket (telefon, fax, fénymásoló, szkennel, nyomtató, spirálozó stb.) csak a Könyvtár és Teleház személyzetének közreműködésével lehet használni.
- Lehetőség van előzetes bejelentkezésre és időpont egyeztetésre. Bejelentkezni személyesen, vagy az 578-530-as telefonszámon lehet. Egy héten túli időpontot nem tudunk elfogadni. Ha a bejelentkezett felhasználó a megbeszélte időpontra nem jelenik meg, elveszíti a géphasználat lehetőségét, az így szabaddá vált géphez bárki más odaülhet.
- Számítógép- és Internet használat esetén minden megkezdett negyedórát ki kell fizetni.
- A számítógépek a szolgáltatási jegyzékben szereplő tevékenységek végzésére használhatóak, az abban megállapított díjért. Az itt szereplő szolgáltatásokon kívül a gépet más célokra használni nem szabad.
- Ha a Könyvtár és Teleház dolgozója észreveszi a gép bármilyen meg nem engedett felhasználását, megtilthatja a felhasználónak a számítógép további használatát, függetlenül attól, hogy a kért szolgáltatás ideje lejárt vagy sem.
- Az irodatechnikai eszközökön és a számítógépeken okozott bármilyen kár után az okozó anyagi és büntetőjogi felelősséggel tartozik.
- A Könyvtár és Teleház szolgáltatásait igénybe vevők viselkedésükkel (hangos beszéd, egyéb zajkeltés) nem zavarhatják egymás munkáját, és a helyiségben dolgozó munkatársakat. Nem megfelelő magatartás esetén, amennyiben ez figyelmeztetés után sem szűnik meg, a rendbontónak el kell hagynia a Teleház területét, a kért szolgáltatás megfizetését követően. A Teleházban, könyvtárban tartott rendezvények, eszközkarbantartások idejére a Teleház vezetője a Teleház szolgáltatásait korlátozhatja. Erről a megfelelő módon értesíti a felhasználókat.

Számítógép használati szabályzat:

- A számítógépek, technikai berendezések be- és kikapcsolását, valamint a kívánt alkalmazás indítását csak a könyvtáros eTanácsadó vagy a Teleházas munkatárs végezheti.
- Programhiba, „lefagyás”, programból való kilépési gondok, bármilyen tapasztalt rendellenesség esetén feltétlenül kérni kell a Könyvtár-eMagyarország Pont vagy a Teleház dolgozójának segítségét. Saját döntés alapján TILOS! újraindítani a számítógépet!
- A számítógépet egyszerre csak egy személy kezelheti.
- A számítógép beállításait (rendszer, jelszó stb.) a többi felhasználó érdekében nem szabad megváltoztatni.
- Nem engedélyezett, TILOS! a felhasználók részéről bármilyen szoftver telepítése a számítógépre.
- A háttértáron engedélyezett a számítógépes munka eredményének tárolása (bármilyen nem szoftvernek minősülő fájl), azonban semmilyen felelősséget nem vállalunk az itt elhelyezett anyagokért.
- Minden felhasználónak, aki a háttértáron adatokat kíván tárolni, a „Vendég...” könyvtáron belül saját könyvtárat kell létrehoznia. Az általa készített munkák csak itt tárolhatók.
- Minden olyan felhasználói fájl, ami nem saját könyvtárban van, törlésre kerül. A régebben mentett anyagok is törlésre kerülnek.
- Saját adathordozót csak a könyvtáros eTanácsadó vagy a Teleházas munkatárs által elvégzett vírusellenőrzés után szabad használni.
- Az Internet használatában semmilyen -helyi- korlátozás nincs, kérjük ne éljen vissza ezzel a szabadsággal, valamint tartsa be a netikett előírásait.
- A számítógépekben és számítástechnikai adathordozókban okozott bármilyen kár után az okozó anyagi és büntetőjogi felelősséggel tartozik.